

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Điều chỉnh một số nội dung trong Quy định huấn luyện kỹ năng mềm đối với sinh viên hệ đại học chính quy trong Trường

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG THƯƠNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 284/QĐ-TTg ngày 23 tháng 02 năm 2010 của Thủ tướng Chính phủ về việc Thành lập Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 789/QĐ-DCT ngày 01 tháng 7 năm 2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Trường Đại học Công nghiệp Thực phẩm Tp. Hồ Chí Minh thành Trường Đại học Công Thương Tp. Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị quyết số 04/NQ-HĐT ngày 24 tháng 7 năm 2023 của Hội đồng Trường Đại học Công Thương Tp. Hồ Chí Minh về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Công Thương Tp. Hồ Chí Minh;

Xét theo đề nghị của Giám đốc Trung tâm Đổi mới sáng tạo và Khởi nghiệp.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chỉnh một số nội dung trong Quy định huấn luyện kỹ năng mềm đối với sinh viên hệ đại học chính quy trong Trường ban hành kèm theo Quyết định số 2349/QĐ-DCT ngày 18/8/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và áp dụng với tất cả các khóa tuyển sinh đại học của Trường ban hành kèm theo Quyết định số 2349/QĐ-DCT ngày 18/8/2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 3. Các ông (bà) trưởng các đơn vị liên quan và sinh viên thuộc đối tượng như Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, ĐMST&KN



Chái Doãn Thành

**Các nội dung điều chỉnh trong quy định huấn luyện
kỹ năng mềm đối với sinh viên hệ đại học chính quy trong Trường**

(Kèm theo Quyết định số: AM/QĐ-DCT ngày 15 tháng 01 năm 2024
của Hiệu trưởng Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh)

TT	Điều, khoản	Nội dung trong Quy định kèm Quyết định số 2349/QĐ-DCT ngày 18/8/2023	Nội dung điều chỉnh
1	Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng	<p>1. Văn bản này quy định về việc tổ chức và quản lý việc thực hiện các hoạt động đào tạo, huấn luyện và trải nghiệm thực tế các kỹ năng mềm tại Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh (HUIT) góp phần nhằm nâng cao kỹ năng sống, kỹ năng làm việc, ... của sinh viên;</p> <p>2. Văn bản này áp dụng đối với</p> <ul style="list-style-type: none">- Các đơn vị trực thuộc HUIT (các khoa, phòng ban, trung tâm, viện, ...) trong các kỹ năng mềm;- Giảng viên, báo cáo viên, cán bộ hỗ trợ tham gia kỹ năng mềm;- Sinh viên đang theo học chương trình đào tạo trình độ đại học, hệ chính quy tại HUIT.	<p>1. Văn bản này quy định về việc tổ chức và quản lý việc thực hiện các hoạt động đào tạo, huấn luyện và trải nghiệm thực tế các kỹ năng mềm tại Trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây gọi tắt là Trường) góp phần nhằm nâng cao kỹ năng mềm, kỹ năng làm việc, ... của sinh viên;</p> <p>2. Văn bản này áp dụng đối với: Sinh viên thuộc chương trình đào tạo trình độ đại học hệ chính quy và các đơn vị, cá nhân có liên quan tại trường Đại học Công Thương Thành phố Hồ Chí Minh;</p>
2	Điều 2. Đối tượng tham gia việc học kỹ năng mềm	<ul style="list-style-type: none">- Sinh viên hệ đại học chính quy bắt buộc chọn 04 trong 15 kỹ năng mềm theo quy định (Phụ lục 1), không bắt buộc áp dụng với chương trình đại học hệ liên thông, hệ vừa học vừa làm;- Sinh viên tham gia các lớp kỹ năng mềm có kết quả đạt thì được cấp chứng nhận. Sinh viên nếu không đạt các kỹ năng mềm (đã đăng ký) thì phải học lại theo quy định về việc hoạt động kỹ năng mềm.	<ul style="list-style-type: none">- Sinh viên hệ đại học chính quy tham gia các lớp học kỹ năng mềm trên tinh thần tự nguyện;- Sinh viên được quyền lựa chọn các kỹ năng mềm phù hợp theo danh mục (gồm 15 kỹ năng mềm - Phụ lục 1);- Sinh viên có kết quả đạt 4 kỹ năng mềm thì được cấp chứng nhận.

TT	Điều, khoản	Nội dung trong Quy định kèm Quyết định số 2349/QĐ-DCT ngày 18/8/2023	Nội dung điều chỉnh
3	Điều 4. Trách nhiệm, quyền hạn của sinh viên	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sinh viên HUIT (bắt buộc) tham gia các hoạt động kỹ năng mềm theo quy định hiện hành của Nhà trường. 2. Sinh viên đăng ký nhưng không tham gia lớp học kỹ năng mềm bị trừ điểm rèn luyện theo quy định hiện hành. 3. Sinh viên đăng ký học phần huấn luyện kỹ năng mềm trên trang https://sinhvien.hufi.edu.vn/, theo thông báo mở lớp học phần kỹ năng mềm. 4. Sinh viên phải hoàn thành 4/15 kỹ năng mềm theo kế hoạch và tiến độ của chương trình. 5. Tuân thủ nội quy lớp học theo quy định chung của Nhà trường. 6. Hoàn thành đầy đủ các buổi học và thực hiện các nội dung giảng viên/báo cáo viên phổ biến trước, trong và sau buổi học theo quy định. 7. Tham gia đầy đủ các hoạt động trải nghiệm, ngoại khoá... theo kế hoạch. 8. Được xét công nhận và cấp chứng nhận kỹ năng mềm khi hoàn thành 4/15 kỹ năng mềm theo quy định. 9. Thực hiện khảo sát, đánh giá theo quy định. 10. Được đăng ký học thêm kỹ năng mềm sau khi hoàn thành 4 kỹ năng. 11. Đăng ký học lại khi không hoàn thành và đóng học phí theo quy định. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sinh viên Trường tự nguyện, chủ động tham gia đăng ký học phần kỹ năng mềm theo quy định hiện hành của Nhà trường và khuyến khích rèn luyện bản thân qua các hoạt động kỹ năng mềm như tham gia đầy đủ các hoạt động trải nghiệm, ngoại khoá ... theo kế hoạch. 2. Sinh viên đăng ký học phần kỹ năng mềm trên trang https://sinhvien.hufi.edu.vn/, theo thông báo mở lớp học phần kỹ năng mềm. Sau khi đủ số lượng mở lớp, trung tâm Đối mới sáng tạo và Khởi nghiệp sẽ phối hợp với các đơn vị liên quan mở lớp và thông báo đến sinh viên thời khoá biểu. 3. Khi tham gia học phần kỹ năng mềm sinh viên phải tuân thủ nội quy lớp học theo quy định chung của Nhà trường. Hoàn thành đầy đủ các buổi học và thực hiện các nội dung giảng viên/báo cáo viên phổ biến trước, trong và sau buổi học theo quy định. 4. Được xét công nhận và cấp chứng nhận kỹ năng mềm khi hoàn thành 4/15 kỹ năng mềm theo quy định. 5. Sinh viên đăng ký nhưng không tham gia lớp học kỹ năng mềm bị trừ điểm rèn luyện theo quy định hiện hành. 6. Thực hiện khảo sát, đánh giá theo quy định.

TT	Điều, khoản	Nội dung trong Quy định kèm Quyết định số 2349/QĐ-DCT ngày 18/8/2023	Nội dung điều chỉnh
4	Điều 5. Chương trình hoạt động kỹ năng mềm	<p>1. Được xây dựng theo nhu cầu của thị trường lao động, đơn vị sử dụng lao động và phù hợp với điều kiện thực tế tại HUIT;</p> <p>2. Các chương trình hoạt động kỹ năng mềm được định kỳ (1 lần/năm) bổ sung, cập nhật phù hợp với thực tiễn;</p> <p>3. Các chương trình kỹ năng mềm được nghiệm thu, phê duyệt và lưu hành nội bộ tại HUIT;</p> <p>4. Các chương trình kỹ năng mềm được triển khai theo kế hoạch và thông báo, phổ biến đến các đối tượng liên quan;</p> <p>5. Các chương trình hoạt động kỹ năng mềm được xây dựng thành 15 kỹ năng, sinh viên lựa chọn 04 kỹ năng đăng ký học (phụ lục I).</p>	<p>1. Các chương trình hoạt động kỹ năng mềm được rà soát hàng năm để bổ sung, cập nhật phù hợp với thực tiễn;</p> <p>2. Thực hiện theo các chương trình kỹ năng mềm được xây dựng thành 15 kỹ năng đã được nghiệm thu, phê duyệt và lưu hành nội bộ tại Trường;</p> <p>3. Các chương trình kỹ năng mềm được triển khai theo kế hoạch và thông báo, phổ biến đến các đối tượng liên quan;</p> <p>4. Sinh viên có quyền chọn đăng ký học một hoặc nhiều kỹ năng theo nhu cầu; nếu sinh viên học và đạt từ 04 kỹ năng trở lên sẽ được cấp chứng nhận.</p>
	Điều 12. Học phí của sinh viên	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên được miễn học phí 4/15 kỹ năng mềm theo quy định (Phụ lục 1). - Sinh viên không hoàn thành hoặc không tham gia các lớp kỹ năng mềm theo kế hoạch phải đăng ký học lại và đóng học phí theo quy định; - Sinh viên đăng ký học thêm các kỹ năng mềm, ngoài 04 kỹ năng bắt buộc, được hỗ trợ 50% học phí. - Sinh viên không tham dự các khoá huấn luyện kỹ năng theo kế hoạch tổ chức của Nhà trường sẽ không được cấp chứng nhận. 	<ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên được miễn học phí 4/15 kỹ năng mềm theo quy định (Phụ lục 1). - Sinh viên có nhu cầu đăng ký học thêm các kỹ năng mềm, ngoài 04 kỹ năng Nhà trường trang bị miễn phí, hoặc học lại sẽ được hỗ trợ 50% học phí/kỹ năng.



Chái Doãn Chanh